

KONTRAKT Vilkår og leveringsbetingelser.

Følgende betingelser for vilkår & levering er gældende mellem bestiller (kunden) og MIYAIU ved Marianne Chloe (leverandør) såfremt de ikke er ændret gennem en skriftlig aftale parterne imellem.

1. TILBUD & AFTALE

1.1 Aftale er indgået, når bestillerens accept er modtaget af leverandøren.

1.2 Har bestilleren udover aftalen anmodet leverandøren om at udarbejde konceptudvikling, kreative oplæg, moodboards, Visualiseringer, research, tendens/trend research, bookning af modeller, pris hjemhentning/overslag, m.m. faktureres dette kr. 750,- pr. time.

Tilbud er betinget af:

- Arbejdsprocesser kan bearbejdes som forudsat i tilbuddet.
- Det af kunden eventuelle fremsendte materiale svarer overens med af leverandør afgivende tilbud.

2. PRISER & PRISREGULERING

2.1 Dagspris er 6.500,- med mindre andet er aftalt med kunden.

2.1 Alle priser oplyses eksklusiv 25 % moms.

2.2 Udover den tilbudte eller aftalte pris er leverandør berettiget til at kræve betaling for (kunden gøres altid opmærksom på dette forudgående):

- Ekstra timeforbrug som følge af mangelfulde eller forkerte anvisninger fra kundens side. 750,- pr time
- Ekstra timeforbrug som følge af rekvirere rettelse eller ændringer fra kundens side, der ligger uden for afgivende tilbud. 750,- pr time
- Bestilling/Tilkøb af ydelser eller produkter, der ikke i forvejen indgår i afgivende tilbud.

3. ÆNDRINGER

3.1 Alle ændringer omhandlende den bestilte opgave fra kunden, skal ske via samtykke fra leverandøren.

3.2 Leverandøren/MIYAIU forbeholder sig retten til at pålægge ekstra gebyr for ændringer der kræver ekstra tid, fastlagt af kunden.

3.4 Ændringer i henhold til aftalen, skal senest meldes ud 24 timer før påbegyndelse af opgaven.

3.5 Ændringer i forhold til Arbejdsdage/skydningsdatoer skal berettes til leverandøren ASAP.

4. ANSVAR

4.1 Kunden/bureauet der hyrer MIYAIU ved Marianne Chloe til en opgave, påtager sig det fulde ansvar for produkter og regi der samles ind til styling af model eller boligindretning. Bortkommer eller bliver de indsamlede produkter skadet under opgaveforløbet så er det kunden/bureauet, der bærer det fulde ansvar for økonomisk at erstatte dem overfor butikkerne, showrooms, virksomheder, hoteller, m.m.

4.2 Kunden bærer ansvaret for at bestille og betale kurer til transport af produkter og regi til og fra location.

4.3 Kunden har ansvaret for bestilling og booking af modeller til fotoshoot.

4.4 Enhver uforudsigelig omstændighed som leverandør/ MIYAIU ikke selv er herre over, såsom brand, vandskader, naturkatastrofer, krig, rekvirering, beslaglæggelse, oprør, uroligheder, valutarestriktioner og anden lignende force majeure, kan MIYAIU ikke gøres ansvarlig for.

4.5 leverandør kan på intet tidspunkt inddrages som erstatningsansvarlig.

5. LEVERING

5.1 Levering finder sted ifølge aftale indgået herom.

5.2 Leveringstidspunkt kan fra leverandørs side dog udsættes som følge af forsinkelser eller forhindringer, der skyldes:

- Kundens handlinger eller undladelse.
- Forsinkelser på levering af produkter, priser samt information fra butikker eller showrooms.
- Forsinkelser på fotoskydninger, eller hvis fotoskydning tager længere tid end beregnet.

5.3 Ved sådanne forsinkelser har leverandør ret til at forlænge leveringstiden med levering inden for en fastsat realistisk tidsramme.

5.4 Såfremt der ikke er aftalt et tidspunkt for levering, leveres produktet hurtigst muligt.

6. ASSISTENTER

6.1 Leverandør er berettiget til delvist at lade arbejde udføres af assistenter.

7. TIDSRAMME

7.1 En arbejdsdag består af 8 timer inklusiv 30 min frokost, og denne udføres indenfor tidsrammen 9 -17 på hverdage, med mindre andet er aftalt med kunden.

7.2 Ved overarbejde, faktureres ekstra 750,- pr. time.

8. BETALINGSBETINGELSER

8.1 8 dage netto kontant med mindre andet fremgår af ordrebekræftelse og faktura. Ved betaling efter forfald tilskrives der renter på 0,70%, pr. påbegyndt måned, samt et gebyr på 100 kr. pr. rykker.

9. OPHAVSRET

9.1 Ophavsretten til de af leverandør udviklede forarbejder og koncepter, kreative oplæg, originalmateriale, hjemmesidedesign, designskabeloner, billedbrug herunder: billedfiler, tilhører som udgangspunkt altid leverandør og må ikke videregives til tredjepart uden særlig godkendelse fra leverandørs side. Ønsker kunden rettigheder på et af de ovenstående produkter kan disse tilkøbes det i forvejen bestilte produkt. Priserne kan variere fra produkt til produkt, men som udgangspunkt er priserne sat efter aktuel tid brugt på dem.

10. RÅDGIVNING/MØDER & FORARBEJDE

10.1 Ved indledende møder med kunden før opgavestart faktureres 250, - pr. time.

10.2 Ved ekstra rådgivning givet af leverandøren, samt forudgående research, pris og overslags hjemhentning, udover de arbejdsopgaver der er indeholdt i tilbuddet faktureres kr. 750,- pr. time.

11. UDLÆG

11.1 Parkering under opgaveforløbet refunderes af kunden.

12. TRANSPORT

12.1 Transportudgifter/kørselsgodtgørelse udgør 3,53,- pr kilometer kørt. Beløbet vil blive påført fakturaen.

12.2 Er kørselstiden over en time til og fra arbejdsstedet, vil et beløb på 250,- pr kørt time blive tilskrevet fakturaen.